

LICENCIAMENTO DE PUBLICIDADE

Ex.^{mº} Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Gavião

_____, NIF/NIPC _____,
domicílio/sede em _____, freguesia de
_____, concelho de _____, código postal _____-_____,
telefone _____, e-mail _____, na qualidade de
_____, vem requerer a V. Ex.^a, nos termos do artigo 12.º do Regulamento Municipal de
Ocupação do Espaço Público e Publicidade do Município de Gavião, a licença para colocação de
publicidade.

Publicidade:

Tipo de suporte publicitário¹: _____

Local da colocação: _____

Período pretendido para a concessão de licença²: _____

Data prevista de início da colocação/ instalação do suporte publicitário: _____

Área de ocupação de espaço público em _____ m².

Dimensões do suporte publicitário: Comprimento _____ m, Largura _____ m e Altura _____ m.

Estabelecimento:

Nome do estabelecimento: _____

Ramo da atividade exercida: _____

N.º de Alvará de Licença de Utilização ou Autorização de Utilização do imóvel: _____

Para o efeito, anexa os seguintes documentos:

- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito sobre o imóvel que lhe confira a faculdade de realização do pedido ou da atribuição dos poderes necessários para agir em sua representação;

1 Bandeiras, faixas, pendões, dísticos colantes e outros semelhantes, letras soltas ou símbolos, cartazes, tabuletas, chapas, placas ou semelhantes, painéis mupis e semelhantes, anúncios luminosos, iluminados, eletrónicos e semelhantes, anúncios sonoros de aparelhos de rádio, televisão, altifalantes ou outros, unidades móveis publicitárias e blimps, balões, insufáveis e congéneres.

2 Indicar número de dias, semanas, meses ou anos.

- Autorização do proprietário, usufrutuário, locatário ou titular de outros direitos, sempre que o meio de ocupação seja instalado em propriedade alheia, ou com regime de propriedade horizontal;
- Planta de Localização, fornecida pela Câmara Municipal, com identificação do local previsto;
- Fotografias a cores, indicando o local previsto;
- Memória Descritiva indicativa dos materiais, cores, configuração e legendas a utilizar, e outras informações que sejam necessárias ao processo de licenciamento;
- Desenhos elucidativos, com a indicação da forma, dimensão, cores e materiais;
- Outros: _____.

Pede deferimento,

Gavião, _____ de _____ de 20_____

O Requerente

Informações sobre tratamento de dados pessoais

Responsável pelo tratamento: Município de Gavião sito no Largo do Município, 6040-102 Gavião, telefone: 241 639 070, e-mail: geral@cm-gaviao.pt; **Encarregado de proteção de dados:** O Encarregado de Proteção de Dados designado pelo Município de Gavião pode ser contactado através do e-mail: dpo@cm-gaviao.pt; **Finalidade do tratamento:** Corresponde à finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas; **Licitude do tratamento:** Cumprimento pelo Município das suas obrigações legais e das funções de interesse público e autoridade pública, enquanto órgão da Administração Pública; **Dados pessoais e categorias:** Os dados recolhidos são os necessários ao cumprimento da finalidade do procedimento administrativo, requerimentos, documentos ou comunicações apresentadas; **Destinatários dos dados pessoais:** Os destinatários dos dados pessoais são os serviços municipais. Os dados apenas serão transmitidos a terceiros, nomeadamente outras entidades públicas, em cumprimento de obrigações legais; **Prazo de conservação dos dados pessoais:** O prazo necessário ao cumprimento da finalidade do tratamento, acrescido do prazo legalmente previsto para o arquivo dos documentos ou ficheiros onde os dados estão registados; **Direitos que pode exercer:** Confirmação de que os dados pessoais são objeto de tratamento; direito de acesso aos dados pessoais; direito de retificação; direito ao apagamento dos dados; direito à limitação do tratamento; direito de oposição ao tratamento; direito de retirar o consentimento em qualquer altura; e direito de apresentar reclamação à autoridade de controlo (CNPD). Poderá exercer estes direitos nos termos e condições previstos na legislação, mediante contacto e melhor esclarecimento com o Encarregado de Proteção de Dados; **Outras informações:** Não existem decisões automatizadas, nem a definição de perfis. Qualquer violação de dados pessoais será levada a conhecimento do interessado no prazo legal; Para mais informações, poderá consultar a nossa política de privacidade no nosso website: <https://www.cm-gaviao.pt/>.